**Договор**

**между летним образовательно-оздоровительным лагерем дневного**

**пребывания и родителями (законными представителями) ребенка**

Летний лагерь с дневным пребыванием детей на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 19 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – МАОУ «СОШ № 19»), именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице начальника лагеря **Аброськиной Рашиды Абдуловны**, действующего на основании приказа от 30.01.2024 № 30 МАОУ «СОШ № 19», с одной стороны и Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, именуемый в дальнейшем Родитель)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Настоящий договор определяет и регулирует на основе сотрудничества и партнерства взаимоотношения между Учреждением и Родителем (законным представителем) ребенка.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Учреждение обязуется:**

2.1.1. Зачислить ребенка на летнюю смену с **01.07.2024 – 21.07.2024** в школьный лагерь на основании заявления Родителя, путевки и медицинской справки

2.1.2. Обеспечить:

* Охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
* Его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
* Развитие творческих способностей и интересов ребенка, с учетом индивидуальных особенностей;
* Индивидуальный подход к ребенку;
* Защиту прав и достоинств ребенка.

2.1.3. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, а также содержанием образовательной программы, обеспечивая его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

2.1.4. Предоставить ребенку возможность пребывания в Учреждении в соответствии с режимом работы **с понедельника по пятницу с 08.00 до 14.12, в субботу с 8.00 до 13.00** (выходной день: воскресение).

2.1.5. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка в рамках оздоровительных плановых лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.6. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.7. Соблюдать условия настоящего договора.

**2.2. Родитель (законный представитель) обязуется:**

2.2.1. Соблюдать требования Учреждения, отвечающие Положению о летнем лагере.

2.2.2. В соответствии со ст. 63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.3. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в Учреждение, а также документы, необходимые для выдачи бесплатной (льготной) путёвки.

2.2.4. Направлять ребенка в летний лагерь в опрятном виде, без признаков болезни и недомогания. Обязательно наличие головного убора.

2.2.5. Своевременно информировать Учреждение лично или по телефону **8 (34384) 3-96-80** о причинах отсутствия ребенка.

2.2.6. **Предоставлять письменное заявление на время отсутствия ребенка.**

**3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Плата за пребывание в летнем лагере дневного пребывания от родителей составляет **1464 руб., 00 копеек** (одна тысяча четыреста шестьдесят четыре рубля, 00 копеек) за период смены лагеря.

3.1.1. Оплата производится не позже чем за 20 дней до открытия смены.

3.1.2. В случае непосещения ребенком (уважительных, без уважительных причин) лагеря с дневным пребыванием плата за пребывание не возмещается.

**4. ПРАВА СТОРОН**

**4.1. Учреждение имеет право:**

4.1.1. Разрабатывать и реализовывать план работы летнего лагеря, с учетом возрастных особенностей детей, с учетом интересов и потребностей.

4.1.2. Отчислять ребенка из летнего лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении.

**4.2. Родитель имеет право:**

4.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения Положения о летнем лагере и условий настоящего договора, оперативного разрешения любых возникающих нестандартных ситуаций.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, Учреждение и Родитель несут ответственность в соответствии с действующем законодательством Российской Федерации.

**6. Порядок изменения и расторжения договора**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и будут являться его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон. Все дополнения и изменения, внесенные в настоящий договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, изъявившая желание расторгнуть договор, должна предупредить об этом другую сторону за 3 дня.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. В случае невозможности разрешений разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Срок действия договора**

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и устанавливается сроком на период продолжительности смены (не более 6 рабочих дней).

**9. Прочие условия**

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой стороны: один хранится в Учреждении, другой находится у Родителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **МАОУ** **«СОШ № 19»**  Адрес: **г. Краснотурьинск ул. Рюмина, 16**  Телефон: **8 (34384) 3-96-80**  Начальник летнего оздоровительного лагеря **Аброськина Рашида Абдуловна**  Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор МАОУ «СОШ № 19»  **Королева Марина Рудольфовна**  Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Родители (законные представители) Ф.И.О.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дом. адрес, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**10. Адреса и реквизиты сторон**