|  |  |
| --- | --- |
| «Рассмотрено»на методическом советепротокол № 1от 23.09.2024 г. | «Утверждаю»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Р.Королева/24.09.2024 г. |

**Положение о конкурсе для педагогов «Новые идеи»**

 **(инновационная деятельность педагога)**

**в МАОУ «СОШ №19»**

# Цели и задачи Конкурса

* Предоставить возможность педагогическому сообществу демонстрировать результаты своего интеллектуального труда с целью распространения успешного педагогического опыта и удовлетворения потребности в общественном признании.
* Способствовать самореализации, профессиональному росту педагога, расширению профессиональных компетенций, и вдохновлять на дальнейшее развитие и совершенствование.
* Пополнить портфолио, свидетельствующее об эффективной педагогической деятельности

**Участники педагогического конкурса:**

Педагогический конкурс "Инновационная деятельность педагога" проводится среди учителей, педагогов-психологов, логопедов.

**Предмет и содержание конкурса:**

• Предметом конкурса являются презентации, статьи, доклады.

• Конкурсные материалы должны быть авторскими, т.е. разработанными непосредственно участником Конкурса.

• Разработки должны являться новыми материалами.

# Организация и проведение Конкурса

* 1. Для подготовки Конкурса приказом по МАОУ «СОШ №19» создается оргкомитет.
	2. Для оценивания работ Конкурса приказом по МАОУ «СОШ №19» создается конкурсная комиссия (жюри).
	3. Победители и лауреаты Конкурса награждаются Грамотами МАОУ «СОШ №19» и стимулирующей частью ФОТ.
	4. Лучшие работы участников Конкурса будут рекомендованы для публикации в педагогических изданиях.

# Оргкомитет конкурса

3.1 С целью обеспечения проведения Конкурса формируется оргкомитет из представителей администрации и педагогических работников МАОУ «СОШ №19». Состав оргкомитета утверждается приказом директора.

3.2 Функциями оргкомитета являются:

-прием и регистрация заявок и работ на участие в Конкурсе;

-рассмотрение и утверждение итогов работы жюри;

-награждение победителей.

3.3 Оргкомитет имеет право:

-отказать заявителю на участие в Конкурсе на основании несоответствия представленных материалов требованиям Конкурса.

3.4 Обязанности оргкомитета:

-создание равных условий для всех участников Конкурса;

-обеспечение гласности проведения Конкурса.

# Порядок и сроки проведения Конкурса

* 1. Устанавливаются следующие этапы проведения конкурса:
		1. ***Первый этап*** (предварительный):

– участники Конкурса в сроки, установленные приказом директора МАОУ «СОШ №19»*,* подают информационную карту-заявку в оргкомитет Конкурса по форме:

|  |  |
| --- | --- |
| *Фамилия, имя, отчество участника* |  |
| *Название предметного методического объединения* |  |
| *Контактный телефон и адрес электронной почты* |  |
| *Тема разработки* |  |

* оргкомитет проводит регистрацию участников Конкурса;
* список участников Конкурса публикуется на сайте школы: school\_19@bk.ru

Сроки 1 этапа: с 13 января по 17 января 2025 года.

## Второй этап:

Представление работ в жюри конкурса.

Сроки: с 20 января по 24 января 2025 года. Представленные материалы не рецензируются и не возвращаются. Материалы, представленные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

## Третий этап:

* конкурсная комиссия организует и проводит экспертизу представленных на Конкурс материалов;
* списки победителей Конкурса утверждаются приказом директора школы.

Сроки: с 27 января по 31 января 2025 года.

# Общие требования к работе, представляемой на Конкурс.

Материалы на Конкурс принимаются в электронном и бумажном виде, которые представляются участником Конкурса в жюри лично.

1. **Требования к оформлению работы**
2. Текст выполняется в формате редактора Word; размер листа — А4, все поля (снизу, сверху, слева, справа) не менее 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта — 14 пунктов, расстояние между строками — один - полтора интервала.
3. Общий размер конкурсного материала не более 10 мегабайт. Если материал более 10 Мбайт прикрепите ссылку на материал, размещенный на файлообменнике (Google, Yandex диск, и.т.д.)
4. Материал представляется в электронном виде. В качестве работы могут быть представлены авторские цифровые ресурсы (презентации, фото). Архивный файл в формате zip или rar.

**Пояснительная записка**: направленность и уровень разработки (цель, задачи, адресат).

**Содержание**: актуальность, научная обоснованность; длительность, условия реализации, показания и противопоказания к применению; кто реализует; подробное описание содержания предоставляемой разработки: тематические блоки, части урока либо занятия, цели и задачи урока или внеклассного мероприятия, необходимое время для реализации каждой части, вопросы, задания, ход урока или внеклассного мероприятия, также должны быть предоставлены дидактические материалы по наполнению разработки; список использованной литературы. К работе могут быть приложены фото-, видеоматериалы.

*Материалы, представленные на Конкурс, должны носить педагогический характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам, ФГОС и законодательству Российской Федерации.*

# Критерии оценивания методических разработок жюри Конкурса

**Критерии оценки:**

* грамотность материала;
* полнота и информативность материала;
* стиль и доходчивость изложения, логичность структуры материала;

качество оформления и наглядность материала Значение каждого критерия оценивается по шкале от 0 до 3-х баллов.

# Подведение итогов Конкурса

8.1 Победители Конкурса определяются по суммарным баллам. При равенстве баллов у двух участников вопрос решается большинством голосов членов жюри в открытом голосовании, при равенстве голосов решающий голос имеет председатель жюри.

* 1. Итоги Конкурса утверждаются приказом директора.

 8.3 Победитель и призеры Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами I, II и III степени.

* 1. Участникам Конкурса вручаются сертификаты участника Конкурса.

8.4 Итоги Конкурса размещаются на сайте МАОУ «СОШ №19».